

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente: ✓

Nombre completo del Contratista:	<u>David Elí Yanes González</u> ✓	CUI:	<u>2886 98630 2101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-149-2022</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>101469322</u> ✓
Número de Factura:	<u>1805008914</u> ✓	Serie:	<u>263A613A</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2022</u> ✓
Monto Total del Contrato:	<u>Q 35,000.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

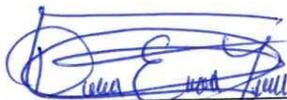
Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

David Elí Yanes González
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

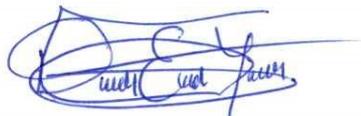
Nombre completo del Contratista:	<u>David Elí Yanes González</u>	CUI:	<u>2886 98630 2101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-149-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>101469322</u>
Número de Factura:	<u>1805008914</u>	Serie:	<u>263A613A</u>
Honorarios Mensuales:	Q <u>3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 01/03/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	Q <u>35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 01/03/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas Durante el Período:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

David Elí Yanes González
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

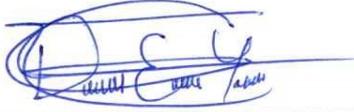
Nombre completo del Contratista:	<u>David Elí Yanes González</u>	CUI:	<u>2886 98630 2101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-149-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>101469322</u>
Número de Factura:	<u>1805008914</u>	Serie:	<u>263A613A</u>
Honorarios Mensuales:	Q <u>3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 01/03/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	Q <u>35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 01/03/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Resultados Obtenidos:

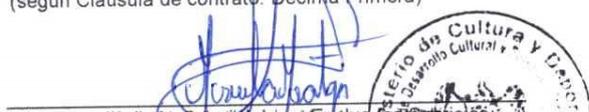
- a. Se logró mantener limpios los muebles realizando limpieza los días lunes, miércoles y viernes y el piso todos los días durante los meses de marzo a diciembre en la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b. Se logró realizar limpieza en los cubos de basura de lunes a viernes, de marzo a diciembre en la oficina de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c. Se logró distribuir y utilizar con eficiencia los insumos de limpieza durante los meses de marzo a diciembre que se proporcionaron para la oficina de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d. Se logró realizar la decoración del segundo festival de barriletes que se llevó a cabo en el Municipio de Jalapa, concurso local del evento de GUATEPAZ realizado en el Municipio de Jalapa, concurso regional del evento de GUATEPAZ realizado en el Municipio de San Pedro Pinula, Jalapa. Un taller de voz y dicción que se realizó en las instalaciones del centro educativo Escuela Normal de Parvulos, Municipio de Jalapa. Así mismo en la elección del representante del pueblo maya poqomam ante el CODEDE realizada en el Municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa y la elección del representante del pueblo xinka ante el CODEDE realizada en el Municipio de Jalapa, durante el periodo de marzo a diciembre.

David Elí Yanes González
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES